

## ADMINISTRACIÓN DE ÁREAS

### Contenido

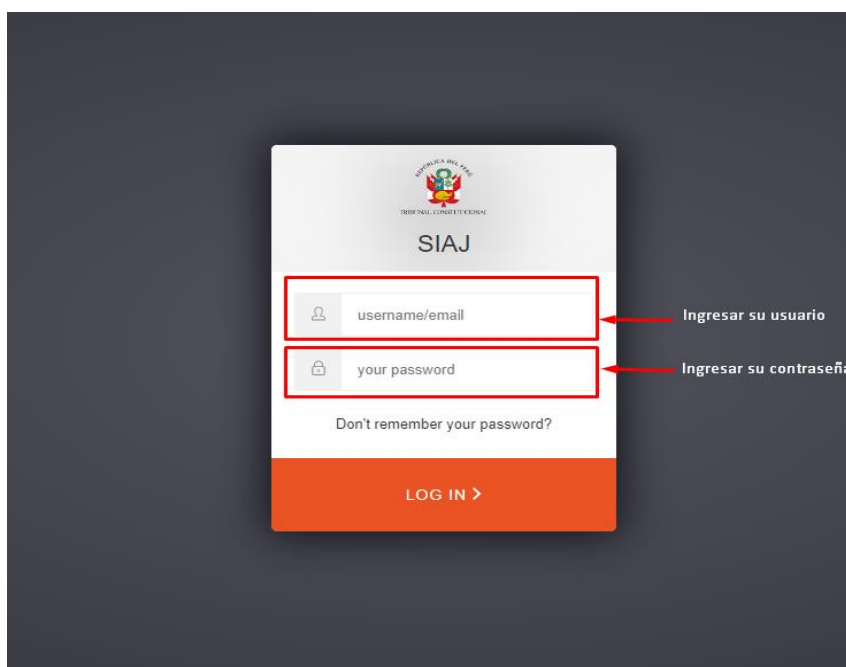
<b>LOGIN</b> .....	2
<b>ÁREAS</b> .....	3
<b>TRABAJADORES POR ÁREA</b> .....	6
<b>PERMISOS POR ÁREA</b> .....	8

## LOGIN

1. Para ingresar al SIAJ hacer click en el siguiente enlace <https://sisper.sedetc.gob.pe/> . A continuación, se mostrará la siguiente pantalla y deberá hacer click en el botón "ACCEDER"

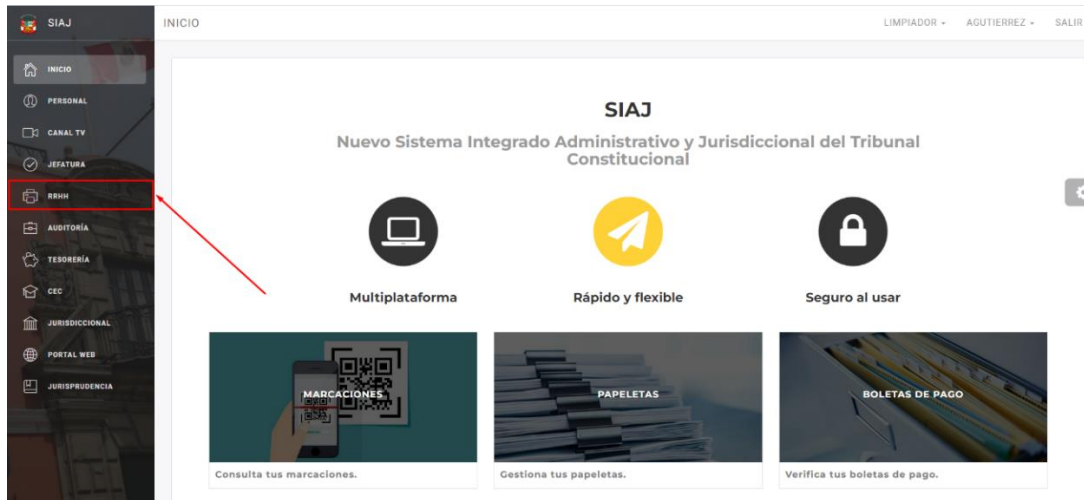


2. Luego de tendrá que ingresar su usuario y contraseña correspondiente.

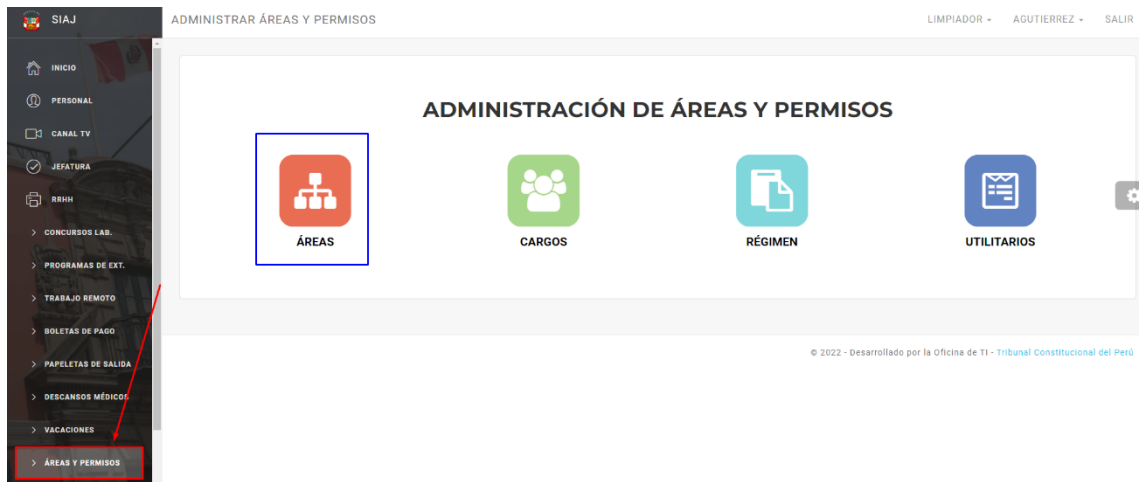


## ÁREAS

3. Cuando ingrese al sistema, tendrá que redirigirse al menú que se encuentra al lado izquierdo de la pantalla y posterior a ello hacer click en la opción **RRHH**



Se desplegará las opciones correspondientes a ese apartado y tendrá que hacer click en **ÁREAS Y PERMISOS**. A continuación, visualizará la siguiente pantalla y haga click en **ÁREAS**



LISTA DE ÁREAS DE TC

LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

Lista de Áreas del TC

Regresar
Nueva Área
















ITEM	ÁREA	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	JEFE PRINCIPAL --	JEFE SECUNDARIO --	ESTADO --	ACCIONES
1	DESP MAG. GUTIERREZ TICSE	DESP MAG. GUTIERREZ TICSE		GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		ACTIVO	
2	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES		HUANCAHUARI PAUCAR CARIN		ACTIVO	
3	COMISION DE HABEAS CORPUS	COMISION DE HABEAS CORPUS		LANDA CALDERON MILAGRITOS ELIZABETH		ACTIVO	
4	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD		SAR SUAREZ OMAR ALBERTO		ACTIVO	
5	COMISION DE DEBIDO PROCESO Y ASUNTOS ESP	COMISION DE DEBIDO PROCESO Y ASUNTOS ESP		ESPOZINA POMA JUAN PABLO SILVESTRE		ACTIVO	

4. Para agregar una nueva **ÁREA**, haga click en el botón verde **Nueva Área**

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

Lista de Áreas del TC

Regresar Nueva Área

ITEM	ÁREA <small>Enter ÁREA...</small>	DESCRIPCIÓN <small>Enter DESCRIPCIÓN...</small>	REFERENCIA <small>Enter REFERENCIA...</small>	JEFE PRINCIPAL -- <small>Enter JEFE PRINCIPAL...</small>	JEFE SECUNDARIO -- <small>Enter JEFE SECUNDARIO...</small>	ESTADO -- <small>Enter ESTADO...</small>	ACCIONES
1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE		GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		ACTIVO	  
2	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES		HUANCAHUARI PAUCAR CARIN		ACTIVO	  
3	COMISION DE HABEAS CORPUS	COMISION DE HABEAS CORPUS		LANDA CALDERON MILAGRITOS ELIZABETH		ACTIVO	  
4	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD		SAR SUAREZ OMAR ALBERTO		ACTIVO	  
5	COMISION DE DEBIDO PROCESO Y ASUNTOS ESP	COMISION DE DEBIDO PROCESO Y ASUNTOS ESP		ESPINOZA POMA JUAN PABLO SILVESTRE		ACTIVO	  

El cual va a redirigirlo a la pantalla mostrada a continuación y tendrá que completar los campos correspondientes, así como también seleccionar a los jefes del área. Si todos los campos obligatorios están completos y desea **guardar**, haga click en el botón **Guardar Registro**, si de lo contrario desea **cancelar o regresar**, haga click en el botón **Cancelar Registro**

NUEVA ÁREA DEL TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

NUEVA ÁREA DEL TC

NOMBRE DEL ÁREA

DESCRIPCIÓN

JEFE PRINCIPAL  JEFE SECUNDARIO  REFERENCIA (OPCIONAL)










Guardar Registro Cancelar Registro

5. Para **EDITAR**. Haga click en el ícono de **Editar Área** del registro que desea modificar

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

Lista de Áreas del TC

Regresar Nueva Área

ITEM	ÁREA <small>Enter ÁREA...</small>	DESCRIPCIÓN <small>Enter DESCRIPCIÓN...</small>	REFERENCIA <small>Enter REFERENCIA...</small>	JEFE PRINCIPAL -- <small>Enter JEFE PRINCIPAL...</small>	JEFE SECUNDARIO -- <small>Enter JEFE SECUNDARIO...</small>	ESTADO -- <small>Enter ESTADO...</small>	ACCIONES
1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE		GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		ACTIVO	  
2	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES		HUANCAHUARI PAUCAR CARIN		ACTIVO	  
3	COMISION DE HABEAS CORPUS	COMISION DE HABEAS CORPUS		LANDA CALDERON MILAGRITOS ELIZABETH		ACTIVO	  

Luego de ello, podrá observar los datos de ese registro en los campos correspondientes, si modificó algún dato tendrá que hacer click en el botón **Actualizar Registro** para guardar los cambios realizados, si no desea editar o quiere cancelar la operación hacer click en el botón **Cancelar Actualización**

EDITAR ÁREA DEL TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

**EDITAR ÁREA DEL TC**

NOMBRE DEL ÁREA

DESCRIPCIÓN

JEFE PRINCIPAL

JEFE SECUNDARIO

REFERENCIA (OPCIONAL)

6. Para Deshabilitar un Área, haga click en el botón **Anular Área**

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

Lista de Áreas del TC

ITEM	ÁREA	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ESTADO	ACCION
51	SECRETARIA RELATORIA	SECRETARIA RELATORIA		REATEGUI APAZA FLAVIO ADOLFO		ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
52	EX MAGISTRADO	EX MAGISTRADO				INACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
53	LIMA	LIMA				ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
54	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONAL	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONALIDAD				ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>

7. Para habilitar un Área, haga click en el botón **Activar Área**

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

Lista de Áreas del TC

ITEM	ÁREA	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ESTADO	ACCIONES
51	SECRETARIA RELATORIA	SECRETARIA RELATORIA		REATEGUI APAZA FLAVIO ADOLFO		ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
52	EX MAGISTRADO	EX MAGISTRADO				INACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
53	LIMA	LIMA				ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>
54	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONAL	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONALIDAD				ACTIVO	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="👤"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <input type="button" value="✅"/>

# TRABAJADORES POR ÁREA

1. Para ver los trabajadores del área, haga click en Ver Trabajadores

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

Lista de Áreas del TC

Regresar Nueva Área

ITEM	ÁREA	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ESTADO	Ver Trabajadores	ACCIONES
51	SECRETARIA RELATORIA	SECRETARIA RELATORIA		REATEGUI APAZA FLAVIO ADOLFO		ACTIVO		
52	EX MAGISTRADO	EX MAGISTRADO				INACTIVO		
53	LIMA	LIMA				ACTIVO		
54	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONAL	COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONALIDAD				ACTIVO		
55	COMISION EXP. REPROGRAMADOS TEMPORAL	COMISION EXP. REPROGRAMADOS TEMPORAL				ACTIVO		

A continuación, se mostrará los trabajadores. En la tabla izquierda se encuentran los trabajadores que no pertenecen al área seleccionada, mientras que en la tabla de la derecha solo se muestran los trabajadores que pertenecen a esa área.

TRABAJADORES LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

TRABAJADORES EN GENERAL			
ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	ACCIONES
1	ABAD CACERES NERY DEL CARMEN	07564921	
2	ACOSTA SANCHEZ FRANCISCO JAVIER	10221718	
3	ADRIAN CORIPUNA JAVIER ANTONIO	29658872	
4	AGUAYO BELLI LORENA	48305095	
5	AGUILAR ERHUAY JESUS	74200761	
6	AGUIRRE AVILES OSCAR EDGAR	44958655	
7	ALA PACCA MIGUEL ANGEL	48351207	
8	ALARCO LA CRUZ MANUEL ANTONIO	10788361	
9	ALARCON BARRIONUEVO POOL KEVIN	71058665	
10	ALBITEZ CUBAS CARMEN ROSA	40460589	

TRABAJADORES DEL ÁREA: DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE			
ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	ACCIONES
1	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO	09928094	
2	MARIN MARIN ERLINDA	09155833	

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Para agregar a un trabajador al **área que se encuentra en la tabla de la derecha**, entonces busque al trabajador y posterior a ello haga click en el botón **AGREGAR**

TRABAJADORES

LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

TRABAJADORES EN GENERAL

ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	
170	GUTIERREZ RAMIREZ ABIGAIL PRISCILA	73423999	AGREGAR

TRABAJADORES DEL ÁREA: DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE

ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	
1	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO	09928094	✓
2	MARIN MARIN ERLINDA	09155833	✓

Regresar

Luego tendrá que **ACEPTAR** si desea continuar, de lo contrario haga click en **CANCELAR**

A 73423999 1

R

2

**¿Seguro que desea agregarlo?**

El trabajador seleccionado se agregará al área: DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE

Aceptar Cancelar





# PERMISOS POR ÁREA

1. Para visualizar los permisos del área, haga click en el botón **VER PERMISOS**

LISTA DE ÁREAS DE TC LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

Lista de Áreas del TC

[Regresar](#) [Nueva Área](#)



ITEM	ÁREA <small>Enter ÁREA...</small>	DESCRIPCIÓN <small>Enter DESCRIPCIÓN...</small>	REFERENCIA <small>Enter REFERENCIA...</small>	JEFE PRINCIPAL -- <small>Enter JEFE PRINCIPAL...</small>	JEFE SECUNDARIO -- <small>Enter JEFE SECUNDARIO...</small>	ESTADO -- <small>Enter ESTADO...</small>	Ver Permisos
1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE		GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		ACTIVO	
2	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES	COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES		HUANCAHUARI PAUCAR CARIN		ACTIVO	
3	COMISION DE HABEAS CORPUS	COMISION DE HABEAS CORPUS		LANDA CALDERON MILAGRITOS ELIZABETH		ACTIVO	
4	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD	COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD		SAR SUAREZ OMAR ALBERTO		ACTIVO	

A continuación, se mostrará la siguiente pantalla

PERMISOS LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

Lista de Permisos del **DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE**

NIVEL:  | ÁREA:  [GUARDAR](#) [CANCELAR](#)

ITEM	NIVEL <small>Enter NIVEL...</small>	ÁREA <small>Enter ÁREA...</small>	JEFE PRINCIPAL -- <small>Enter JEFE PRINCIPAL...</small>	JEFE SECUNDARIO -- <small>Enter JEFE SECUNDARIO...</small>	ACCIONES
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		 



[Regresar](#) 1

2. Para agregar un nuevo nivel seleccione una de las opciones disponibles

PERMISOS LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALI

Lista de Permisos del **DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE**



NIVEL:  | ÁREA:  [GUARDAR](#) [CANCELAR](#)

ITEM	NIVEL <small>Enter NIVEL...</small>	ÁREA <small>Enter ÁREA...</small>	JEFE PRINCIPAL -- <small>Enter JEFE PRINCIPAL...</small>	JEFE SECUNDARIO -- <small>Enter JEFE SECUNDARIO...</small>	ACCIONES
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		 

[Regresar](#) 1



Ahora seleccione un área, luego haga click en el botón GUARDAR

The screenshot shows the 'PERMISOS' interface for 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE'. The 'ÁREA' dropdown menu is open, displaying a list of areas including 'CEC - DIRECCION ACADEMICA', 'CEC - DIRECCION DE PUBLICACIONES Y EDICI...', 'CENTRO DE ESTUDIOS CONSTITUCIONALES', 'COMISION DE ASUNTOS ESPECIALES', 'COMISION DE DEBIDO PROCESO Y ASUNTOS ESP', 'COMISION DE HABEAS CORPUS', 'COMISION DE INCONSTITUCIONALIDAD', and 'COMISION DE PROCESOS DE INCONSTITUCIONAL'. The 'GUARDAR' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The 'CANCELAR' button is also visible. The table below shows a single record with 'NIVEL 1' and 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE'.

ITEM	NIVEL	ÁREA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ACCIONES
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE			 



3. Para modificar un nivel haga click en el botón **Editar Registro**

The screenshot shows the 'PERMISOS' interface for 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE'. The 'ÁREA' dropdown menu is set to 'CEC - DIRECCION ACADEMICA'. The 'GUARDAR' and 'CANCELAR' buttons are visible. The table below shows a single record with 'NIVEL 1', 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE', and 'GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO'. The 'Editar Registro' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

ITEM	NIVEL	ÁREA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ACCIONES
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		 

Ahora los datos de ese registro se encuentran en la parte superior, solo tiene que modificar y hacer click en **GUARDAR** para conservar los cambios realizados, si ya no desea modificar haga click en **CANCELAR**

The screenshot shows the 'PERMISOS' interface for 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE'. The 'NIVEL' dropdown menu is set to 'NIVEL 1' and the 'ÁREA' dropdown menu is set to 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE'. The 'GUARDAR' and 'CANCELAR' buttons are visible. The table below shows a single record with 'NIVEL 1', 'DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE', and 'GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO'. The 'Editar Registro' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

ITEM	NIVEL	ÁREA	JEFE PRINCIPAL	JEFE SECUNDARIO	ACCIONES
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		 

4. Para eliminar un nivel haga click en el botón **Eliminar Registro**

PERMISOS LIMPIADOR - AGUTIERREZ - SALIR

Lista de Permisos del **DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE**

NIVEL:       ÁREA:      

ITEM	NIVEL	ÁREA	JEFE PRINCIPAL --	JEFE SECUNDARIO --	
1	NIVEL 1	DESP. MAG. GUTIERREZ TICSE	GUTIERREZ TICSE LUIS GUSTAVO		<input type="button" value="Eliminar Registro"/>

1

Luego de hacer click en el botón **Eliminar Registro**, tendrá dos opciones, Aceptar y Cancelar, si desea continuar con la eliminación del registro haga click en **Aceptar**, pero si desea cancelar la eliminación haga click en **Cancelar**

**¿Seguro que desea anular el registro?**

Se anulará el registro seleccionado.